

FRIVILLIGCENTER SR-BISTAND

CVR.nr. 10 89 13 96



Statsautoriseret
Revisionsinteressentskab

ÅRSRAPPORT 2019

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapportens godkendelse

Således forelagt og vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling den 18. februar 2020.

Dirigent: Solveig Andreasen

INDHOLD

	Side
Ledelsesberetning og påtegninger	
Foreningsoplysninger	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	6
Ledelsespåtegning	13
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Noter	19

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Frivilligcenter SR-Bistand

Tagensvej 70, 1. sal

2200 København N

CVR.nr.: 10 89 13 96

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Jan Malinowski, formand

Louise Boye Larsen, medlem

Henrik Olsen, kasserer

Fasael Rehman, medlem

Jette Holtze Inno, medlem

Ulla Ackermann, medlem

Anette Klæbel, medarbejderrepræsentant

Centerleder

Henrik Olsen

Revision

KRESTON CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

Adelgade 15

1304 København K

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til ledelsen i Frivilligcenter SR-Bistand

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter SR-Bistand for perioden 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, specifikationer og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med visse tilpasninger som følge af meddelte bevillinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Frivilligcenter SR-Bistands aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Frivilligcenter SR-Bistands aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med visse tilpasninger som følge af meddelte bevillinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler, krav og meddelte bevillinger. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 14 i årsregnskabet, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med visse tilpasninger som følge af meddelte bevillinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven med visse tilpasninger som følge af modtagne bevillinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med visse tilpasninger som følge af modtagne bevillinger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. februar 2020

KRESTON CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Michel Hansen
statsautoriseret revisor
mne 31406

LEDELSESBERETNING

2019 var præget af stor aktivitet i husets projekter, og vi er stolte over at have kunnet hjælpe så mange borgere og foreninger.

I alt har der i 2019 været over 2.300 behandlede henvendelser til hele huset, og vi har samlet set været ude og holde oplæg og arrangementer om vores ydelser for 272 borgere. Vi har deltaget i konferencer og kurser omkring lovgivning, frivillighed og socialt udsatte, samt deltaget i relevante netværk og indgået nye samarbejder med flere forskellige samfundsaktører.

Takket være Havas Danmark har vi været så heldige at modtage 9 computere, samt to computere fra vores revisor Kreston, Chr. Mortensen Revisionsfirma. Det var skønt, idet Frivilligcenter SR-Bistand ikke selv havde midler til at opgradere computerne, og disse er vores vigtigste arbejdsredskab. Computerne er sat op og fungerer rigtig godt.

I Frivilligcenter SR-Bistand har desuden i 2019 haft 2 virksomhedspraktikanter og vi er stolte af, at vi på denne måde også i 2019 kunne være med til at løfte et socialt ansvar.

Endelig blev Frivilligcenter SR-Bistand nomineret til Københavns Kommunes Frivilligpris. Den gik dog til Foreningen Fisken – tillykke til dem.

Ligesom de tidligere år kom midlerne til Frivilligcenter SR-Bistand fra mange forskellige puljer og fonde.

De primære bevillinger er fra Civilstyrelsen til retshjælp (den social-juridiske rådgivning) og fra Socialministeriet og Københavns Kommune til grundfinansiering af Frivilligcenter SR-Bistands foreningsservice. Ligesom også udlodningsmidlerne (ULFRI) og § 18 tilskud fra en håndfuld kommuner bidrager.

Af mindre donationer har vi fået fra H.C. Bechgaard og hustru Ella Mary Bechgaards Fond, Asta og Jul. P. Justesens Fond, Metro-Schrøder Fonden, Det Arstedtske Familiefond, Ellen Hørups Fond, Rørkærfonden samt Fondation Juchum, og dem takker vi meget. På personalesiden har vi sagt farvel til koordinatoren for frivilligformidling og foreningsservice, der har haft lyst til at prøve nye udfordringer i Jylland, men samtidig budt velkommen til en ny koordinator på posten. Også koordinatoren for selvhjælpen har vi sagt farvel til, men desværre har vi ikke i år kunne ansætte en ny koordinator i stillingen, da vores bevilling til netop dette projekt udeblev.

Årsresultatet er dog ikke tilfredsstillende. Det skyldes langt overvejende to ting: for første gang i mange år, fik vi afslag på vores ansøgning til Socialstyrelsens PUF-pulje, som tidligere år har bidraget til finansieringen af selvhjælp og foreningsservice. Derudover har vi måtte foretage regulering af hensættelse til feriepenge som resultat af den nye ferielov. Vi har derfor foretaget reduktioner i budget 2020 og forventer et lille overskud i 2020.

LEDELSESBERETNING

Frivilligformidling og foreningservice

I august 2019 har vi fået ny koordinator i foreningservice og frivilligformidling.

Vi har i 2019 hjulpet 36 eksisterende foreninger med nye strategier for deres foreningsarbejde, gennemgang af vedtægter og hervedning af frivillige. Vi har haft samtaler med 14 nye foreninger og projekter, der har haft brug for rådgivning til at stifte deres forening. 19 frivillige har fundet vej til os med ønske om at vide mere om, hvad man kan arbejde med som frivillig og fået sparring på hvilke foreninger, der kunne være et match for dem.

Vi har afholdt 2 kurser for foreninger. Førstehjælpskursus, som vi kunne udbyde med støtte fra Trygfonden, hvor 16 frivillige/ansatte fra 13 forskellige foreninger deltog. Derudover har vi fået tildelt et lokalt 2-dages kursus fra Center for Frivilligt Socialt Arbejde i "Hjælp til de vrede brugere". Heri deltog 23 frivillige/ansatte fra 11 forskellige foreninger.

Vi har haft fokus på at styrke netværket imellem foreninger og sociale aktører på Nørrebro og i Nordvest. Mange af foreningerne kender ikke til hinandens målgrupper og tilbud, og vores mål har dels været at øge kendskabet og potentialet for samarbejde og dels at give foreningerne et fagligt indspark. Dette netværksarrangement handlede om mulighederne for samarbejde, og hvad der var vigtigt at inkludere i en samarbejdsaftale. 5. december 2019 afholdt vi netværksmødet på Ressourcecenter Ydre Nørrebro (RCYN). Det var en stor succes, hvor 31 personer fra 21 forskellige foreninger var til stede til oplæg om samarbejde og netværk. Tilbagemeldingerne har været meget positive, og foreninger er meget glade for at få mulighed for at sparre og samarbejde med andre.

I 2019 har vi deltaget i 8 synliggørelsesaktiviteter. Heriblandt har vi selv arrangeret 2 infomøder om frivillighed kaldet "VærDI(G) – bliv frivillig". Vi har samarbejdet med 3 foreninger om hvert møde, og vi har ligeledes afholdt møderne hos foreningerne, så borgere har kunne opleve foreningen indefra. Flere af foreningerne har meldt tilbage, at de har fået nye frivillige gennem dette. Derudover har vi blandt andet lavet oplæg flere steder, heriblandt i 3 forskellige boligsociale foreninger, en pensionistklub, på Rigshospitalet og på RCYNs ungeuddannelse, samt deltaget i frivilligmesse.

Derudover har vi haft 131 lokalebookinger til foreninger. 2 borgere har henvendt sig om hjælp, der ligger ud over ovennævnte aktiviteter og arrangementer.

LEDELSESBERETNING

Kommunikation

Sociale medier og PR

Igen i år har vi haft fokus på at skabe mere aktivitet på vores Facebookside, som er vores primære kilde til annoncering af vores tilbud samt en stor service til vores medlemsforeninger, hvor vi kan promovere deres tilbud til vores følgere.

Vores Facebookside har rundet 1.321 'følgere' som er 226 mere end ved udgangen af sidste år - en stigning på 21 %. De mest populære opslag er forsat "Månedens frivilligportræt". Det mest sete opslag var et portræt af en frivillig fra foreningen Eftertro, som blev set af 1.880 Facebookbrugere.

DEN SOCIAL-JURIDISKE RÅDGIVNING

2019 har antallet af henvendelser til Den Social-Juridiske Rådgivning været i alt 2.054 henvendelser og derved en nedgang i antal henvendelser på 10 % i forhold til året før.

Antal henvendelser

2017	2018	2019
2568	2.285	2054

Rådgivningen har åbent dagligt fra 10-15 samt onsdag fra kl. 17-19. Ifølge brugerne er der ikke behov for at ændre tidspunkt for rådgivningens tider, da der i evalueringer i de senere år er over 90 % tilfredshed med rådgivningens åbningstider.

Fordelingen af rådgivningen har været 1.562 ved telefonisk henvendelse, 304 borgere er kommet personligt i rådgivningen, og der er besvaret 188 e-mails af juridisk eller socialretlig karakter.

Den social-juridiske rådgivning er landsdækkende. 46 % af henvendelserne var fra København, og 4 % fra Frederiksberg Kommune. Henvendelser fra resten af landet udgjorde 50 %.

Retshjælpen og socialrådgivningen har i 2019 typisk rådgivet i familieret, aftaleret, lejeret, partshøring, sygedagpenge, enkeltydelser, ansøgt om kontanthjælp sammen med rådssøgende samt skrevet klager og anker.

Vi har opgjort de sager, hvor borgeren har fået medhold i sin sag med rådgivningens hjælp. I 2019 har vi haft kendskab til 7 borgere der har fået medhold i deres sag, hvoraf 4 omhandlede socialretlige forhold og 3 med juridiske forhold samt 1 forlig.

LEDELSESBERETNING

Vi kan ud fra vores datagrundlag konkludere, at borgere, som henvender sig til rådgivningen, er sårbarre og ofte har været i det offentlige system igennem en årrække.

Men vi har også kunne konstatere, at vores hjælp, udover social- og retshjælp, også har været af medmenneskelig karakter. Borgere der henvender sig, kan have sproglige udfordringer til at forstå det offentlige system og hvor rådgivningen følger borgeren tæt for at følge op på sagen. Omvendt har der været eksempler på at jobcentre har henvist borgeren til rådgivningen, og vi har i 2019 registreret 4,4 % af henvendelserne er henvist fra enten fra sagsbehandler eller mentor. Vi har hjulpet borgere i komplekse sager fra især kommunerne, hvor der er truffet afgørelser, som borgere enten ikke har forstået eller har været enige i.

Der var ved udgangen af 2019 3 ansatte og 18 frivillige rådgivere i Den Social-Juridiske Rådgivning. Rådgiverne har baggrund som socialrådgiver, jurist eller studerende på sidste del af deres uddannelse. I løbet af 2019 er der taget afsked med 3 frivillige, og der er kommet 8 nye frivillige til. Nye frivillige rådgivere blev introduceret til rådgivningen, systemet, arbejdsgange og sagsbehandling af koordinator, for herefter at sidde sammen (følgeordning) med en erfaren frivillig rådgiver. Samtalerne med borgere vægtes højt og alle er blevet introduceret til transaktionsanalysen samt 5 fase modellen med henvisning til socialstyrelsens samtalemodel for telefonrådgivning.

Som en del af introduktionen, vægtes kendskabet til GDPR, da der i rådgivningen behandles personfølsomme oplysninger. Der er blevet justeret i arbejdsgange, mailsystem, frivilligkontrakter samt samtykkeerklæringer efter behov.

Der er blevet udsendt 8 nyhedsbreve til rådgiverne med informationer om nye tiltag, lovgivning og opkvalificering. I 2019 blev der arrangeret 2 eksterne oplæg for rådgiverne og afholdt flere interne oplæg.

Blandt andet har der været søgt, bevilliget og afholdt kurset 'Håndtering af vrede borgere'. Kurset blev finansieret af CFSA. Der er løbende blevet udarbejdet arbejdsgange / vejledninger, som rådgiverne arbejder ud fra. Af interne oplæg har der været fokus på retssikkerhedsloven og beskæftigelseslovgivningen.

Evaluering af rådgivningen måles, dels når borgerne henvender sig personligt i åben rådgivning, dels ved at evaluere efter telefonisk rådgivning. Sidstnævntes gøres som udgangspunkt 2 gange årligt af en uges varighed.

LEDELSESBERETNING

Der er i 2019 evalueret på 82 samtaler med borgere, som har henvendt sig personligt i rådgivningen, og der er en meget stor tilfredshed. 91 % af borgerne var i høj grad tilfredse med rådgivningen (målt 4-5 som det højeste) og alle der henvendte sig, blev hjulpet og imødekommet af rådgiverne (målt 5).

Der kunne evalueres på 27 telefoniske henvendelser i ugerne 26 og 51. Alle følte sig forstået af rådgiveren og 74 % var i høj grad tilfredse med rådgivningen (målt 4-5, som det højeste).

Rådgivningen har stor gavn af medlemskabet i RådgivningsDanmark, og rådgivningens selvevaluering blev godkendt primo 2019, og opfylder stadig de stillede krav til akkreditering, som er: Ydelsen og målgruppen, Faglig tilgang, Kompetencer, Værdier –etik og lovgivning, ledelse og inddragelse.

GÆLDSRÅDGIVNINGEN

Gældsrådgivningen er en integreret del af Frivilligcenter SR-Bistands tilbud til borgere og der arbejdes tværfagligt med Den Social-Juridiske Rådgivning.

Gældsrådgivningen modtog ingen midler i 2019 og projektet ledes af juridisk koordinator af Den Social-Juridiske Rådgivning. Gældsrådgivningen er et tilbud til de mest udsatte borgere, som har økonomiske problemstillinger. I rådgivningen var der ultimo 2019 tilknyttet 8 frivillige, enten med baggrund i finansiering, færdiguddannede jurister eller jurastuderende, som er i afslutning af deres studie.

Det vægtes, at de frivillige rådgivere har modtaget en grundig introduktion både i form af introduktion til it-systemet, mail, samtalemødel og arbejdsgange via et solidt skriftligt materiale om rådgivningen.

Der er tilknyttet 1 frivillig administrativ medarbejder på projekter, som er til stede i rådgivningen om onsdagen.

De frivillige er blevet tilbudt at følge oplæg til opkvalificering sammen med Den Social-Juridiske Rådgivning.

I 2019 blev der igangsat 14 nye sager, ved udgangen af 2019 var der 29 aktive sager. Der blev i året afsluttet 20 sager og i alt 50 sager skulle evalueres.

Udgangspunktet er, at der evalueres efter 3 måneder. Det har ikke været muligt at gennemføre de ønskede antal interviews på trods af der er blevet gjort en stor indsats for at opnå kontakt til borgerne. 29 interviews blev dog gennemført (58%).

LEDELSESBERETNING

I 2019 blev der i alt registeret 64 henvendelser, hvoraf der blev igangsat 14 nye længere sagsforløb. 50 sager blev afsluttet i 2019.

Om udviklingen i sagsforløbene:

	2017	2018	2019
Registrering af nye henvendelser	83	68	64
Heraf nye sagsforløb	34	31	14
Afsluttede sager	94	20	50

I evalueringen for 2019 kan vi se, at det er borgere med højere gæld, som har søgt rådgivningen. Borgere der har afsluttet forløbet bliver spurgt om deres nuværende økonomiske situation sammenlignet med deres situation da de afsluttede rådgivningsforløbet. Deres økonomiske situation er uændret, men der er en svag stigning i en forventet bedre økonomisk situation på sigt.

Der var tilfredshed med rådgivningen: 19 af 29 adspurgte vurderer den til mindst 8 ud af 10.

Ultimo 2019 er der startet et samarbejde med Helhedsplanen, Nørrebro, som har igangsat projektet for fritidsjobbere både for unge mellem 13-15 år og unge mellem 15-18 år, som igennem projektet får deres første lønnede arbejde. Gældsrådgivningens rolle er, at komme og formidle regelsættet om fritidsarbejde, frikort og hvordan opretter man E-Boks og NemID.

Rådgivningen har stor gavn af medlemskabet i RådgivningsDanmark, og rådgivningens selvevaluering blev godkendt primo 2019, og opfylder stadig de stillede krav til akkreditering, som er: Ydelsen og målgruppen, Faglig tilgang, Kompetencer, Værdier –etik og lovgivning, ledelse og inddragelse.

BISIDDERORDNINGEN

Bisidderordningens bevilling fra Socialstyrelsen udløb ultimo 2018. Der er over det seneste 1½ år søgt en række puljer og fonde til fortsættelse og videreudvikling, men indtil videre uden held. Bisidderordningen er derfor p.t. ikke åben for henvendelser.

LEDELSESBERETNING

SELVHJÆLP

Selvhjælpen har været præget af en manglende koordinator fra juli 2019, da vi ikke modtog bevilling til projektet, hvilket afspejles i antallet af startede selvhjælpsgrupper i 2019.

Der har i 2019 været 8 selvhjælpsgrupper; grupper der enten er fortsat fra året før, nystartet eller opfyldt med nye deltagere til allerede eksisterende grupper. Det frivillige team i selvhjælpen består pt af 5 frivillige. Heraf er de to nytillkommet og derfor har været igennem dels et introduktionskursus, dels været med som føl og under supervision ved opstart af grupper. Teamet har holdt fælles teammøder med mulighed for supervision fast hver måned. Der har været følgende gruppetilbud i 2019; strukturerede selvhjælpsgrupper med flere forskellige temaer, tidsbegrænsede gruppeforløb samt en aktivitetsgruppe. Temaerne for grupperne i løbet af året har været følgende:

- Kvinder der elsker for meget
- Mere selvomsorg
- Selvhad
- Senfølger efter seksuelle overgreb
- Personlig udvikling
- Mere selvomsorg
- Oplevelsesgruppe

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for Frivilligcenter SR-Bistand.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med visse tilpasninger.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 3. februar 2020

Centerleder

Henrik Olsen

Bestyrelse

Jan Malinowski
(formand)

Louise Boye Larsen
(medlem)

Henrik Olsen
(kasserer)

Fasaël Rehman
(medlem)

Jette Holtze Inno
(medlem)

Ulla Ackermann
(medlem)

Anette Klæbel
(medarbejderrepræsentant)

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlaget

Årsrapporten for Frivilligcenter SR-Bistand er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, med de nødvendige tilpasninger.

Regnskabet er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Regnskabet indeholder projekter med offentlige støttemidler, og regnskabet indeholder særskilt projektregnskab.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indgår i regnskabet efter periodiseringsprincip, således at offentlig støtte periodiseres over støtteperioden.

Sociale aktiviteter

Modtagne tilskud indregnes under den enkelte sociale aktivitet og omkostninger afholdt i forbindelse med de sociale aktiviteter indregnes tillige under den enkelte sociale aktivitet, hvorfor aktiviteten fremgår netto i resultatopgørelsen.

Skat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

	Note	2019	2018
INDTÆGTER	1	1.529.887	1.981.604
Sociale aktiviteter		-41.846	-45.412
Lønømkostninger		-1.138.500	-1.431.784
Administrationsomkostninger i øvrigt		-240.154	-463.854
Informationsvirksomhed		-15.211	-81.495
Husleje, el-forbrug		-444.686	-453.268
Fællesomkostninger fordelt på projekter		228.000	476.324
UDGIFTER		-1.652.397	-1.999.489
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V.		-122.510	-17.885
Renteindtægter		82	617
RESULTAT		-122.428	-17.268
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-122.428	-17.268
Disponeret		-122.428	-17.268

AKTIVER

	Note	2019	2018
Depositum		21.081	0
FINANSIELLE AKTIVER		21.081	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT		21.081	0
HK konsultation		26.220	28.500
Tilgodehavender fra kursus		3.000	0
Tilgodehavender lønrefusion		148.706	136.805
Andre tilgodehavender		15.024	0
Tilgodehavender		192.950	165.305
Likvide beholdninger		360.440	568.140
OMSÆTNINGSAKTIVER		553.390	733.445
AKTIVER		574.471	733.445

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER

	2019	2018
Egenkapital 1. januar	374.242	391.510
Årets resultat	-122.428	-17.268
EGENKAPITAL	251.814	374.242
Periodeafgrænsningsposter	0	100
Anden gæld	322.657	359.103
Kortfristede gældsforpligtelser	322.657	359.203
GÆLDSFORPLIGTELSER	322.657	359.203
PASSIVER	574.471	733.445
Sikkerhedsstillelser	2	

NOTER

	2019	2018
1 SAMLEDE INDTÆGTER		
Følgende indtægter er indeholdt i årsrapporten:		
Medlemskab, støttebidrag	185.814	224.830
Tilskud Socialstyrelsen (FRIG), J.nr.: 1475-0346	350.000	350.000
Tilskud Københavns Kommune	350.000	350.000
Rødovre Kommune, §18	4.000	7.000
Greve Kommune, §18	3.000	3.000
HK konsultation	396.720	421.230
Tips og Lotto puljen (ULFRI), J.nr.: 8245-0535	231.398	216.738
Udviklingsprojekt - Socialministeriet	0	408.806
Øvrige indtægter	8.955	0
	1.529.887	1.981.604
Projektorienterede tilskud		
Tilskud Københavns Komm. §18	55.000	45.000
Frederiksberg Kommune, §18	15.000	20.000
Tilskud Civilstyrelsen, social/juridisk rådgivn., Sagsnr. 18-211-00062	841.987	839.099
Tilskud Ministeriet for Børn, ligestilling, integration og Sociale forhold (PUF) j.nr. 8005-1307	128.050	171.950
Tilskud Ministeriet for Børn, ligestilling, integration og Sociale forhold (PUF) j.nr. 8005-0760	0	86.570
Nørrebro Lokaludvalg	15.775	17.841
TrygFonden	5.500	0
Projektorienterede tilskud i alt	1.061.312	1.180.460
Samlede modtagne indtægter	2.591.199	3.162.064

* Tilskuddet er brugt til driften af den landsdækkende frivillige sociale organisation, Frivilligcenter SR-Bistand. Tilskuddet er anvendt til ledelse, koordinering og synliggørelse af foreningens frivillige sociale indsats samt tilskud til husleje.

Tilskuddet er anvendt fuldt ud i indeværende regnskabsår.

NOTER

2 SIKKERHEDSSTILLELSER

Bankkonto med bogført saldo pr. 31. december 2019 på t.kr. 96 er stillet til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut.

Pr. 31. december 2019 andrager gæld til pengeinstitut kr. 0.

Arbejdernes Landsbank har stillet en uigenkaldelig bankgaranti på t.kr. 93 for foreningens opfyldelse af huslejekontrakt.