

FRIVILLIGCENTER SR-BISTAND

CVR. Nr. 10891396

ÅRSRAPPORT 2025

Penneo dokumentnøgle: PB5ZZ-9LMBI-BNCT1-2VD0B-2JPQ1-2C1G7

Årsrapportens godkendelse

Således forelagt og vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling den 24/2 2026

Dirigent:

Indhold

Side

Ledelsesberetning og påtegninger

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2025

Anvendt regnskabspraksis	26
Resultatopgørelse	28
Balance	29
Noter	31

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Frivilligcenter SR-Bistand

Tagensvej 70, 1. sal

2200 København N

CVR.nr: 10 89 13 96

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar-31. december

Bestyrelse

Louise Boye Larsen, forperson

Eva Gierding, næstforperson

Henrik Olsen, kasserer

Ellen Wulff, frivilligrepræsentant

Marie Baad Holdt, medlem

Ida Fremm, medarbejderrepræsentant

Adeel Ismail Naseem, medlem

Morten Holm-Hemmingsen, medlem

Centerleder

Solveig Dam

Revision

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

Dirch Passers Allé 76

2000 Frederiksberg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Frivilligcenter SR-Bistand.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger der følger bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni 2014 om revisionsinstruks for tilskud omfattet af retsplejeloven § 323. stk. 7, og § 324 og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI) og bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG).

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Det er bestyrelsens opfattelse at tildelte midler anvendes i overensstemmelse med lovgivningens krav og anvisninger fra Justitsministeriet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19. februar 2026

Centerleder

Solveig Dam

Bestyrelse

Louise Boye Larsen
(forperson)

Eva Gierding
(næstforperson)

Ellen Wulff
(frivilligrepræsentant)

Marie Baad Holdt
(medlem)

Ida Fremm
(medarbejderrepræsentant)

Henrik Olsen
(kasserer)

Adeel Ismail Naseem
(medlem)

Morten Holm-Hemmingsen
(medlem)

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISORPÅTEGNING

Til ledelsen i Frivilligcenter SR-Bistand

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter SR-Bistand for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, noter og specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til årsregnskabsloven og beskrivelsen i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Frivilligcenter SR-Bistand for regnskabsåret 1. januar 31. december 2025 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven med visse tilpasninger som følge af foreningens aktiviteter og meddelte bevillinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i meddelte bevillinger, herunder bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni 2014 og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Frivilligcenter SR-Bistand har i henhold til Social- og Boligstyrelsens vejledning til driftstilskudsmodtagere medtaget budgettal som sammenligningstal i regnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni 2014 og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni 2014 og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik jf. bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni 2014 og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING – fortsat

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betyde lige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni 2014 og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG). Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 638 af 11. juni 2014 og bekendtgørelse nr. 167 af 18. februar 2025 (ULFRI) samt bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 (FRIG). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING - fortsat

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af [virksomheden] og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. februar 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen

Statsautoriseret revisor
Mne33734

Ledelsesberetning 2025

Frivilligcenter SR-Bistand arbejder gennem helhedsorienterede indsatser på at sikre rettigheder og styrke handlemuligheder for mennesker i sårbare livspositioner samt at understøtte, at flere får mulighed for at deltage i fællesskaber.

Vi har igennem de sidste år haft stort fokus på helhedsorienterede løsninger for de mennesker vi møder i vores respektive tilbud.

Frivilligcenter SR-Bistand har flere værdifulde tilbud til mange mennesker i svære og sårbare livspositioner.

Vores rådgivningstilbud har både faglig specialviden og faglig bredde. De frivillige rådgivere er fagprofessionelle og fagligheden er i højsædet. Samtidig har vi rigtig mange fagligheder under samme tag, som kan yde god og helhedsorienteret rådgivning, hjælp og støtte.

Vi har rigtig gode muligheder for at sikre god og helhedsorienteret rådgivning og vejledning til mennesker i sårbare livssituationer. Det stiller dog også store krav til vores interne samarbejde og til vores eksterne kommunikation. Internt samarbejde og eksternt kommunikation har derfor fyldt meget i 2025 og vil fortsat fylde i 2026.

Der er i 2025 arbejdet med at styrke samarbejdet med frivillige og udvikle gode interne arbejdsgange såvel som eksterne samarbejder med henblik på at indfri potentialer for gode helhedsorienterede løsninger for vores målgrupper.

I den anledning er der også fortsat arbejdet med de værdier organisationen arbejder ud fra.

Værdierne der arbejdes ud fra er:

Helhedssyn

Rummelighed

Ligeværd

Handlekraft

Fællesskab

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

Værdierne skaber både grundlag for det fremadrettede arbejde for vores målgrupper, og gennemsyrrer måden vi løfter vores indsatser til gavn for de mange mennesker og foreninger, vi dagligt hjælper, støtter og rådgiver.

I 2025 kunne Frivilligcenter SR-Bistand markere 50-års jubilæum og vi ser stadig et stort behov for foreningens indsatser.

Jubilæet blev fejret med en markering af den frivillige indsats gennem de 50 år, tale fra forperson Louise Boye Larsen, god mad og ikke mindst en flot visuel tidslinje, som understregede foreningens turbulente eksistens og insisteren på at hjælpe de målgrupper, der gennem tiden har haft brug for de forskellige indsatser. 50 års historie forpligter!

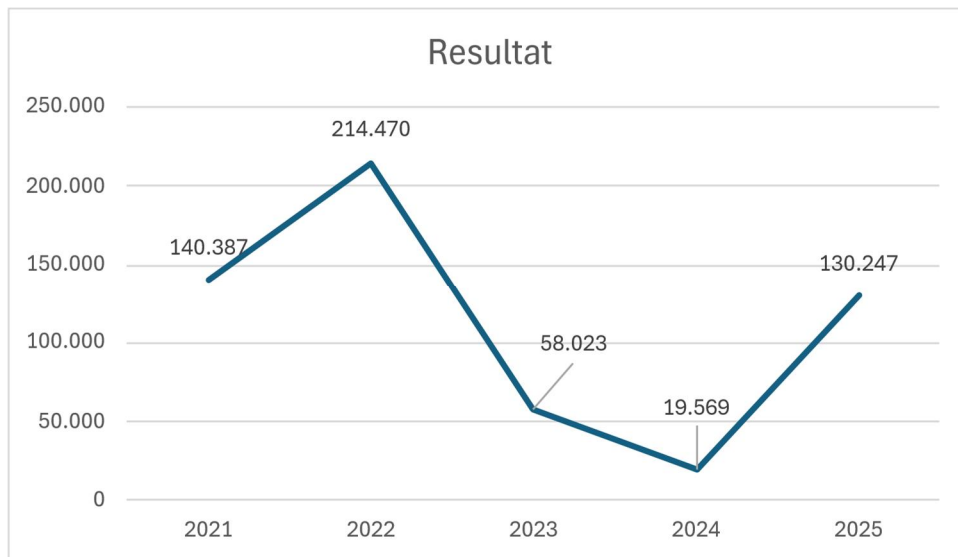
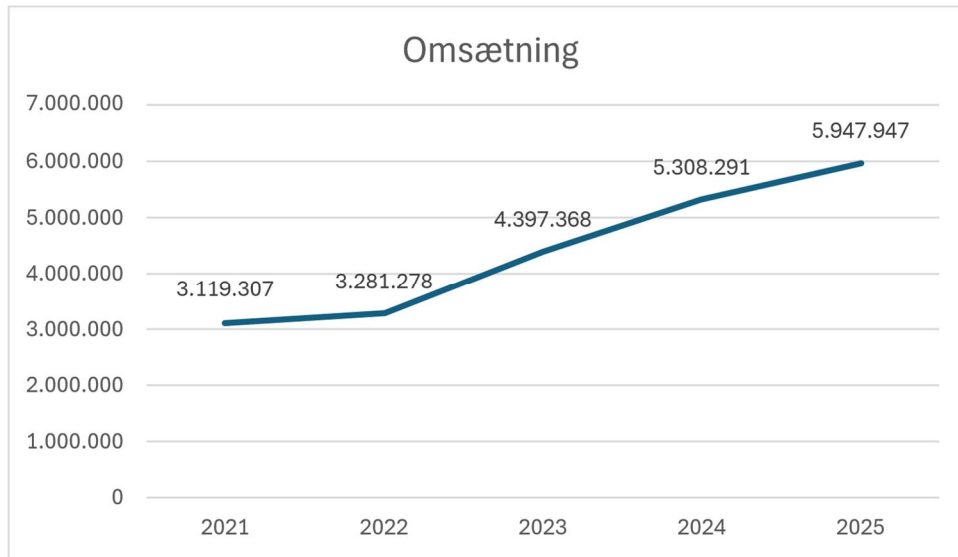
Derfor er vi også meget taknemmelige for vores donorer som vælger at støtte vores arbejde så vi kan fortsætte vores indsatser og aktiviteter til gavn for mennesker i vanskelige livspositioner såvel som det vigtige frivillige foreningsliv som skaber fællesskaber og bidrager med indsatser til fordel for os alle.

Om årsregnskab og økonomi

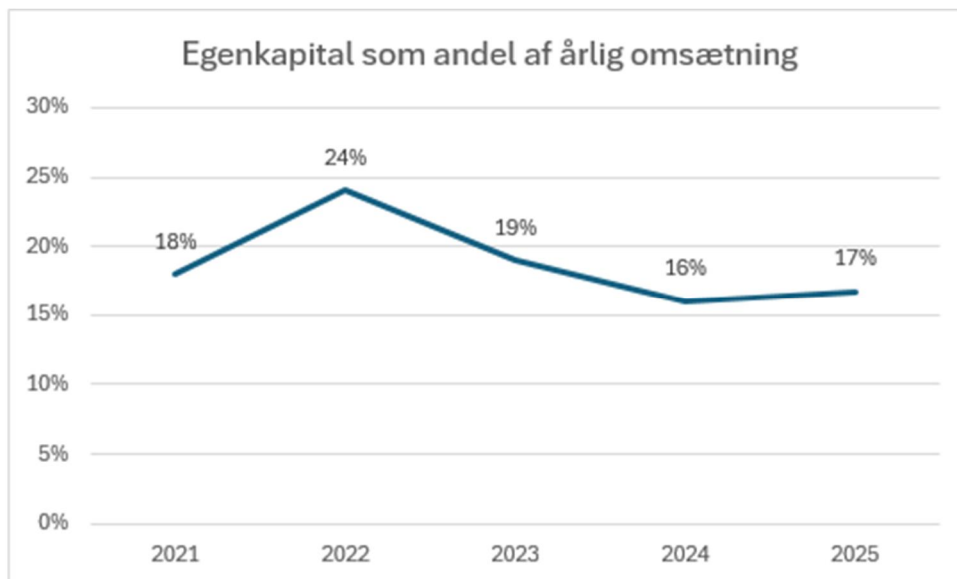
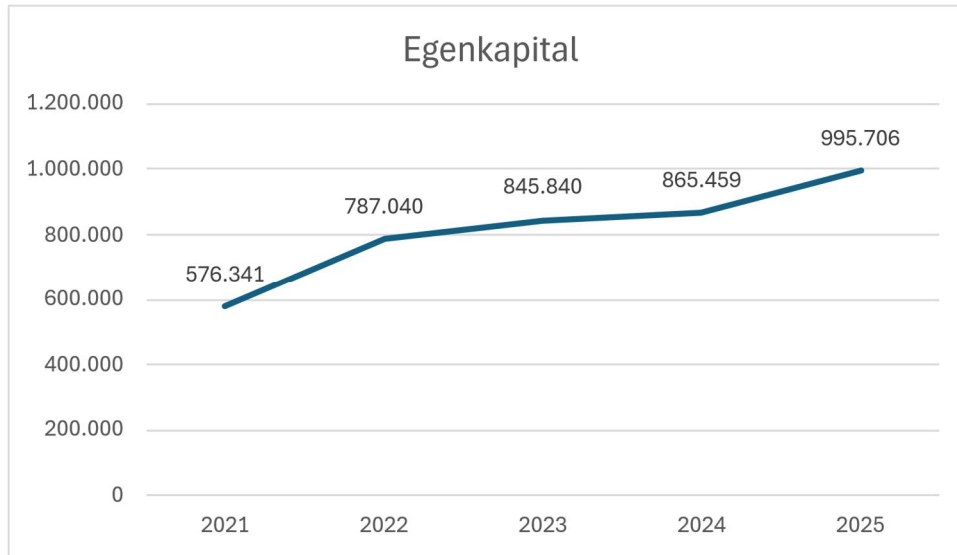
Resultatet for 2025, et overskud på 130.247, er tilfredsstillende. Årets resultat betyder at vi ultimo 2025 har en egenkapital på 995.706. Vi har en egenkapital som andel af årlig omsætning på 17 %, hvilket gør os mere modstandsdygtige overfor år med udsving i indtægterne eller uforudsete udgifter fremadrettet.

Set over de seneste fem år, har der været en markant vækst i foreningens økonomi. Det betyder også øgede økonomiske forpligtelser, så derfor tilfredsstillende (og nødvendigt), at egenkapitalen er vokset tilsvarende, så soliditetsgraden har ligget ret stabilt mellem 15 og 20 %

Ledelsesberetning 2025 - fortsat



Ledelsesberetning 2025 – fortsat



Ledelsesberetning 2025 – fortsat

På grund af de mange år med svære økonomiske vilkår står vi dog stadig med en del nedslidt inventar samt behov for udvikling for at imødekomme vores målgruppers behov, såvel som at sikre gode forhold for både frivillige og ansatte. Derfor forventer vi øgede investeringer i både vedligehold, anskaffelser opkvalificering, lokaler og kommunikation de kommende år.

Om Personale

I 2025 har vi arbejdet strategisk med frivillighed for at understøtte tværgående samarbejde internt. Vi har flere aktiviteter og deraf flere frivillige, hvilket betyder at der har været et større behov for at arbejde strategisk med frivilligrekruttering, opkvalificering og tilknytning.

Desværre måtte vi også sige farvel til den midlertidigt ansatte frivilligkoordinator ved udgangen af 2025 pga. manglende finansiering.

Vi har fortsat arbejdet med vores helhedsorienterede og brobyggende indsatser og har nu flere indsatser målrettet forskellige målgrupper i sårbare livssituationer med henblik på at understøtte adgangen til fællesskaber og støtte i civilsamfundet såvel som internt i organisationen. På baggrund af den øgede aktivitet er der stadig behov for den ansatte økonomi, administrations- og analysekonsulent, for at sikre arbejdet med at styre økonomien, de daglige administrative opgaver samt vores arbejde med data og dokumentation.

I løbet af året har der været tidspunkt har der været 6 fastansatte, 2 tidsbegrænsede projektansatte samt to studentermedhjælpere. Derudover har der været 3 fleksjobansatte, samt en førtidspensionist ansat i forskellige funktioner.

Ved årets udgang udløb ansættelserne for den ene tidsbegrænsede projektansatte samt studentermedhjælper ansættelser. Derudover har en studentermedhjælp valgt at skifte job.

Ved udgangen af året er der 7,5 årsværk.

Ledelsesberetning 2025 – fortsat

Aktiviteter

Kommunikation

Vi har i år især haft fokus på at systematisere kommunikationsarbejdet, få arbejdet med kommunikationsstrategi og en kommunikationsplan. Herudover har fejringen af organisationens 50-års jubilæum fyldt meget i kommunikationen.

Sociale medier

Sociale medier er fortsat vores mest brugte kommunikationskanal sammen med vores hjemmeside. Her rekrutterer vi frivillige, kommunikerer om vores indsatser, deler relevante nyheder m.m.

PLATFORM	FØLGERE 2024	FØLGERE 2025	ÆNDRING
Facebook	1.918	1.987	+69
Instagram	459	520	+61
LinkedIn	979	1.083	+104

Hjemmeside

I 2025 har vi haft 22.000 aktive brugere på vores hjemmeside, hvilket er en smule under niveau ift. året før.

Frivilligcenter

Som frivilligcenter for Nørrebro, Nordvest og Bispebjerg er vores formål at understøtte det lokale foreningsliv. Det gør vi via rådgivning og sparring til foreninger, kurser, netværksmøder og samarbejde. Derudover tilbyder vi medlemsforeninger at låne vores mødelokale gratis.

Vi har i 2025 fået 84 henvendelser fra foreninger om rådgivning og sparring. Det ligger højere end niveauet for 2024, da vi i år har talt henvendelser om lokalebooking med. De 84 henvendelser fordeler sig på 63 forskellige foreninger, organisationer og frivillige initiativer.

De 84 henvendelser fordeler sig på telefonisk rådgivning, rådgivning per mail samt fysiske møder.

Henvendelsesform	Antal
Mail	51
Personligt møde	19
Telefonisk	14

Ledelsesberetning 2025 – fortsat

Ligesom tidligere år er fundraising, opstart af foreninger samt bestyrelsesarbejde og vedtægter blandt de emner, som flest efterspørger rådgivning inden for. Derudover kræver lokalebooking en del administrativt, ligesom vi svarer på en del spørgsmål om vores lokaler, viser foreninger rundt m.m.

Emne	Antal
Opstart af forening samt registrering i CVR, MitID m.m.	18
Lokalebooking	16
Fundraising	10
Vedtægter og bestyrelsesarbejde	9
Andet	9
Regnskab, økonomi og bank	7
Netværk og samarbejde	6
Frivilligrekruttering og -organisering	4
Juridisk rådgivning	4
Kommunikation	1

Vi har i år gennemført en evaluering af vores foreningsrådgivning ved at sende spørgeskema ud per mail til alle, der har modtaget rådgivning i 2024/2025, og som vi har mailadresse på. Vi fik seks besvarelser, så det er svært at drage overordnede konklusioner. Dem, der svarede, var dog overordnet tilfreds med rådgivningen. Vi vil arbejde videre med rammerne for, hvad vi kan rådgive om, og hvem vi kan rådgive samt at identificere huller i vores viden, hvor vi evt. har brug for opkvalificering.

Synliggørelse af foreninger

Vi tilbyder også foreninger at få deres opslag om fx rekruttering af frivillige eller invitationer til arrangementer på vores sociale medier. Det har ni foreninger benyttet sig af i 2025, hvilket er på niveau med 2024.

Ledelsesberetning 2025 – fortsat

Frivilligmatch

Vi hjælper med at matche mennesker, der gerne vil yde en frivillig indsats, med foreninger, hvor de kan blive frivillige. I 2025 er disse henvendelser blevet indsluset i Følgeskab til fællesskab-projektet og derfor ikke optalt særskilt.

Vi har i år fået to henvendelser fra virksomheder, der har ønsket at planlægge frivillige aktiviteter for deres medarbejdere. Disse henvises til andre organisationer.

Lokalebooking

I 2025 har vi haft 80 lokalebookinger fordelt på 14 foreninger. Vi har oplevet lidt faldende efterspørgsel på booking af lokale. Derfor har vi hævet antallet af gange, foreninger kan booke lokalet per år, fra 12 til 24. Det har længe været ønske fra flere foreninger.

Arrangementer

I løbet af 2025 har vi afholdt forskellige arrangementer med det formål at styrke samarbejde og netværk i foreningslivet samt at kapacitetsopbygge det lokale foreningsliv.

Vi har fortsat et netværk for frivilligkoordinatorer, som vi startede i 2023. Vi oplever meget god respons på netværket og stor interesse for at deltage. Vi har holdt tre møder i netværket samt en længere temadag om frivilligrekruttering. Møderne har både været afholdt i egne lokaler samt hos de deltagende foreninger, ligesom nogle af deltagerne har budt ind med oplæg og temaer.

Vi har ligeledes afholdt to netværksmøder om brobygning, som har til formål at samle lokale sociale aktører til en snak om, hvordan vi kan øge kendskabet til og samarbejdet med hinanden. Vi valgte i efteråret at ændre konceptet for brobygningsnetværket lidt, så det kun er direkte inviterede, der kan deltage, og møderne afholdes nu sammen med Frivilligcenter Vesterbro/Kgs. Enghave/Valby. I alt 75 forskellige personer har deltaget i netværksmøder i 2025, og de repræsenterer i alt 48 forskellige foreninger. Netværkene er støttet af Nørrebro Lokaludvalg.

Kurser i fundraising er stadig efterspurgte, og vi har derfor afholdt en workshop i fundraising for foreninger og frivillige. Derudover har vi afholdt to kurser i konflikthåndtering, som både var målrettet interne frivillige og eksterne deltagere.

Ledelsesberetning 2025 – fortsat

Vi har derudover været ude for at holde oplæg om hhv. frivillighed og foreningsdannelse i to forskellige organisationer, og vi har afholdt en workshop for en bestyrelse om overgangen fra arbejdende til strategisk bestyrelse.

Sammen med AKB Nørrebro Vænge, Røde Kors Hovedstaden og Områdefornyelsen Bispeengen har vi desuden afholdt en seniorfest og foreningsbazar, hvor deltagerne kunne møde en række seniorfællesskaber og –aktiviteter. Her deltog over 100 ældre fra lokalområdet. Vi inviterede på initiativ af en frivillig også til julehjælpscafé, hvor vi hjalp mennesker med at søge julehjælp. Mere end 30 besøgte julehjælpscaféen.

I alt har vores forskellige arrangementer i årets løb samlet 320+ deltagere.

Brobygningsindsatser

Vi har i 2025 arbejdet på et tættere samarbejde med kommune og lokale foreninger i forhold til at støtte forskellige målgrupper i sårbare livssituationer ud i fællesskaber. Dette har medført udvidelse og fornyelse af indsatser.

Brobygning af unge ukrainske mænd

Vi har indgået et nyt samarbejde med Indkvarteringsstederne København, i forhold til målgruppen unge ukrainske mænd. Fra februar måned vil vi tilbyde brobygning fra Welcomhouse Sjællandsgade. Vi vil være til stede på Sjællandsgade hver 14. Dag. Vi har et team på tre nye frivillige fællesskabsguider, hvoraf to af dem taler russisk.

Linje 10 - seniornetværk

Vi har fået ny bevilling til Linje 10 til at fortsætte og udvikle indsatsen. Dette gennem ansøgningspulje om civilsamfundets udvikling af fællesskaber og aktiviteter for sårbare ældre, under Københavns kommunes sundheds- og omsorgsforvaltning. Dette til at udvide Linje 10 til at arbejde med at brobygge flere ældre ud i fællesskaber på Nørrebro, Nordvest og Bispebjerg, dels ved en brobygningsindsats og dels ved at arbejde med foreningernes værtskab gennem et seniorværtsskabsnetværk. Bevillingen er en 2- årig bevilling.

Ledelsesberetning 2025 – fortsat

Navigator

Eksterne samarbejdspartnere

I efteråret 2025 måned har vi haft et samarbejde med Autismehuset og Incitaskolen.

Vi har haft to besøg i Autismehuset, hvor vi primært har stået til rådighed for personalegruppen og har fortalt om Frivilligcenter SR-Bistand og vores eksisterende tilbud, med særlig fokus på Følgeskab til Fællesskab og Navigatorprojektet.

Hver 2. fredag har vi haft udgående rådgivning på Incitaskolen, i det forløb har vi haft fire sparringssamtaler med skolens lærere og pædagoger og syv elevsamtaler, hvor af en elev efterfølgende har fået en juridisk vurdering i forbindelse med hendes ansøgning om opholdstilladelse. I forbindelse med elevsamtalerne er der efterfølgende givet 1 bisidning, samt tilbud om fremtidig bisidning, i forbindelse med øvrige samtaler

Vi har aftalt at vi fremover vil komme den. 1. fredag i måneden.

Herudover planlægger vi et undervisningsforløb i foråret, som skal foregå over tre omgange.

Status på frivillige

Aktuelt er der 5-6 frivillige tilknyttet navigatorordningen. De er alle hybrid frivillige, hvilket vil sige at de samtidig er frivillige andre projekter i huset, og at der derfor kommer mange forskellige fagligheder i spil.

Forløb

Der er i alt registreret 17 forløb. Langt størstedelen af de unge har behov for at tale med en socialrådgiver, herudover bliver der også bisidderstøtte og følgeskab til fællesskab.

De forløb der igangsættes er ofte langvarige og ressourcekrævende, hvilket betyder at 5 af de deltagere der har været i forløb i 2025 fortsat, vil modtage hjælp og støtte i 2026.

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

Projektets fremtid

Vi har fået ny bevilling fra Social og Boligstyrelsen. Bevillingen er til forsættelse af Navigatør projektet, hvor målgruppen er unge med funktionsnedsættelse. Samt en udvidelse af projektet, hvor vi udvikler peer-gruppeforløb til målgruppen og forældregrupper. Bevillingen er er 2-årig bevilling.

I 2026 vil vi fortsætte samarbejdet med både Autismehuset og Incitaskolen.

Følgeskab til fællesskab

Hvem benytter tilbuddet om brobygning?

Der har i alt været 121 brobygningsforløb i 2025.

Flere kvinder end mænd gør brug af tilbuddet om brobygning. Langt de fleste er uden for arbejdsmarkedet, enten fordi de er ledige, eller fordi de er på pension, førtidspension eller efterløn. Størstedelen er født op opvokset i Danmark, men 1/4 er født op opvokset i et ikke-vestligt land. De fleste er i alderen 31-60, og 2/3 er enten enlig, fraskilte eller enke. Lidt over halvdelen har børn, men de kun ca. 1/3 har hjemmeboende børn. Dvs. at en stor andel enten ikke har børn, eller har børn, der ikke bor hjemme. Sammenholdt med det faktum, at mange er enlige, kan man antage, at en stor del altså bor alene.

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

Hvad brobygges folk til?

De tre emner, som folk oftest får hjælp til, er hjælp til systemforståelse, som fx kan dække over socialrådgivning, juridisk rådgivning, IT-udfordringer som fx MitID m.m. Derudover får mange brobygning ifm. ensomhed og manglende netværk samt fysisk eller psykisk lidelse.

Emne	Antal
Systemforståelse	48
Ensomhed/manglende netværk	41
Psykisk/fysisk lidelse	34
Tilbud til familier/børn	16
Økonomi	12
Hjælp til dansk sprog	10
Job/CV	4
Misbrug	2
Andet	45

De resterende er registreret under 'andet', som eksempelvis dækker over hjælp til at finde et frivilligt arbejde, hjælp til uddannelse og tabt kontakt.

22 personer har fået hjælp til ét emne eller en problematik, mens 92 har fået hjælp til flere, og de resterende 7 er tabt kontakt.

Eksempler på nogle af de foreninger, der brobygges til er:

- Internt i Frivilligcenter SR-Bistand
- Røde Kors
- Ombold
- Sammen på tværs
- Headspace
- Livslinjen
- Kofoed Skole
- Bedre Psykiatri

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

Efter personen er blevet brobygget, følger vi op efter hhv. 14 dage og tre måneder, for at sikre os, at brobygningen er vellykket. I 2025 er der blevet lavet i alt 156 opfølgninger. 65 opfølgninger er lavet efter 14 dage, og 91 er lavet efter tre måneder. Et brobygningsforløb strækker sig som regel over 3-6 samtaler mellem fællesskabsguiden og den person, som ønsker at blive brobygget.

De vigtigste erfaringer vi har fra vores arbejde med evaluering er:

- Hvert forløb kræver mere tid og opfølgning, end oprindeligt forventet.
- Projektet opleves som meningsfuldt og hjælpsomt. Langt størstedelen er tilfredse med vejledningen og oplever den som relevant. De interviewede borgere oplever, at vejledningen har haft stor positiv betydning for deres hverdag både fysisk, mentalt og socialt.
- Målgruppens karakter er forskelligartet hvad angår bopæl, oprindelsesland, børn, beskæftigelse og civilstatus. Der er dog en overvægt af kvinder, københavnere og personer med dansk oprindelse. Samtidig viser data, at en stor del af borgerne er ledige, sygedagpenge/kontanthjælpsmodtagere eller (førtids)pensionister og bor alene. Vi hjælper flest i alderen 41-50.
- Målgruppens behov er varierende og komplekse. Den mest dominerende udfordring er "manglende fællesskab/ensomhed", som er relevant for ca. en tredjedel af borgerne. Herefter kommer "hjælp til systemforståelse" og "psykisk/fysisk lidelse".

Udgående brobygning

Vi har i 2025 tilbudt udgående brobygning ved Din Social Indgang i Københavns Kommune, Røde Kors Hovedstadens Maduddeling og på indkvarteringsstederne Sjællandsgade og Herbergvejen.

Brobyggernetværk

I samarbejde med Frivilligcenter Vesterbro/Kgs. Enghave/Valby har vi i 2025 nytænkt vores brobyggernetværk. Det nye netværk samler fagpersoner og aktører, der til daglig arbejder med borgerkontakt og brobygning. Brobyggermøderne afholdes to gange årligt.

Socialkompas

Overblik

I 2025 har Frivilligcenter SR-Bistand, Frivilligcenter VSV og Frivilligcenter Amager fortsat samarbejdet med Socialforvaltningen samt Sundheds og Omsorgsforvaltningen i Københavns Kommune om at implementere platformen Socialkompas København.

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

Status og statistik for kbh.socialkompas.dk

I perioden fra 1. januar til 31. december 2025 blev der i alt oprettet 237 tilbud på kbh.socialkompas.dk, fordelt på både fysiske og virtuelle tilbud. Platformen havde i perioden 7.502 visninger og besøg. Årets mest besøgte dag var den 14. august med 183 visninger og besøg.

Initiativer i 2025

Siden 1. oktober har Socialkompas medarbejderne på tværs af de tre frivilligcentre haft fast tilstedeværelse hos Din Sociale Indgang på Griffenfeldsgade 46 én gang om ugen.

Rådgivningen

Rådgivningen i Frivilligcenter SR-Bistand arbejder helhedsorienteret gennem en række forskellige indsatser for at sikre rettigheder og styrke handlemuligheder for mennesker i udsatte og sårbare livspositioner. Således varetages Rådgivningen af fagprofessionelle frivillige rådgivere til mennesker, som har behov for rådgivning om enten juridiske, socialfaglige eller økonomiske problemstillinger.

Der tilbydes også bisidderstøtte til særlige målgrupper. I 2025 har vi desuden påbegyndt et nyt bisiddertilbud målrettet unge med handicap.

Der ydes social-juridisk rådgivning dels i form af retshjælp, finansieret af Civilstyrelsen som et tilskudsberettiget retshjælpskontor dels i form af socialrådgivning.

Derudover ydes gælds- og økonomirådgivning, som er finansieret af Social- og boligstyrelsen.

Den social-juridiske rådgivning og gælds- og økonomirådgivningen er i 2025 blevet genakkrediteret af RådgivningDanmark.

RådgivningDanmark er brancheforening for almennyttige, ikke-erhvervsdrivende organisationer, som tilbyder gratis social rådgivning til mennesker i komplicerede livssituationer. RådgivningDanmark varetager medlemmernes fælles interesser og styrker deres faglige og organisatoriske udvikling, bl.a. gennem en akkrediteringsordning, vidensopbygning og netværk.

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

Gælds- og økonomirådgivningen er desuden medlem af Den Nationale Vidensfunktion for frivillig og vederlagsfri økonomi- og gældsrådgivning - en forening bestående af 14 medlemsorganisationer, der yder uvildig og gratis økonomi- og gældsrådgivning lokalt, regionalt og landsdækkende.

Gælds- og økonomirådgivningen

Gælds- og økonomirådgivningen er i beretningsåret blevet koordineret af en projektleder, en frivilligkoordinator, samt en socialfaglig udviklingskonsulent. Derudover er der tilknyttet en juridisk koordinator, der varetager rådgivning og screening af henvendelser.

For at sikre en ensartet og mere effektiv håndtering af henvendelser, arbejder gælds- og økonomirådgivningen med en fast struktur for modtagelse, screening og klargøring af sager.

Der er åbent for telefoniske henvendelser onsdage og torsdage. Den juridiske koordinator modtager henvendelser disse dage, og screener henvendelser tirsdag og torsdag. Koordinatoren opretter samtidig sagerne i systemet.

I nogle tilfælde kan en sag afsluttes med kort, telefonisk rådgivning varetaget af koordinatoren. Oftest er der imidlertid behov for længere rådgivningsforløb. I disse tilfælde klargøres sagen ved, at der indhentes relevante oplysninger fra den rådeøgende.

Sagerne visiteres delvist dér, hvor det giver bedst mening. Visitationen beror altid på en konkret vurdering af det behov, den rådeøgende giver udtryk for.

Ved et enkeltstående forløb får borgere vejledning på baggrund af deres afgrænsede spørgsmål og ud fra de givne oplysninger.

Et længerevarende forløb kan strække sig over flere år og indeholder rådgivning om gældshåndtering, der kræver, at rådgiver er i stand til at håndtere de juridiske og økonomiske udfordringer, der ligger heri. Her er målet at stabilisere borgerens økonomi.

Ved udgangen af 2025 var der 10 aktive frivillige rådgivere tilknyttet Gælds- og økonomirådgivningen. 18 frivillige rådgivere er fratrådt i løbet af året.

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

De frivillige rådgivere har uddannelsesmæssige baggrunde indenfor jura, cand.merc, økonomi/finans og statskundskab.

Vi søger løbende flere frivillige, men har også begrænset kapacitet, da vi både har begrænsninger på hvor mange rådgivere der er plads til i de nuværende lokaler, udstyr, telefoner og computere, samt ikke mindst en begrænsning af, hvor mange frivillige en projektleder kan lede.

De rådsøgende:

Rådsøgende til gælds-og økonomirådgivningen er fortsat overvejende på overførselsindkomst. De fleste bor i lejebolig, og vi ser flere som er hjemløse eller udsættelsestruede end tidligere.

De primære årsager til henvendelsen er uoverskuelig gæld og manglende overblik over egen økonomi. I 2025 er der registreret 313 henvendelser om rådgivning.

Heraf er der opstartet 301 rådgivninger i 2025.

- 240 rådgivninger er afsluttet
- 58 er igangsat
- 3 er klargjort til at opstarte et forløb.

Rådgivningen er landsdækkende og i 2025 var 62% fra Storkøbenhavn, heraf 3% fra Frederiksberg.

Den Social-Juridiske rådgivning

Rådgivningen har i beretningsåret været ledt af en ansat jurist i samarbejde med en socialfaglig udviklingskonsulent og en frivilligkoordinator.

Ved udgangen af 2025 var der 19 frivillige rådgivere tilknyttet den social-juridiske rådgivning. I løbet af året er 39 frivillige rådgivere fratrådt.

De frivilliges uddannelsesmæssige baggrunde er cand.jur. eller stud.jur. på minimum 4. semester, samt rådgivere med en uddannelse som socialrådgiver eller socialrådgiverstuderende. I 2025 har vi registreret 1.524 henvendelser til den social-juridiske rådgivning

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

Retsområder og centrale problemstillinger

De områder der rådgives hyppigst indenfor er:

- Socialret herunder servicelovens bestemmelser på voksenområdet, ydelser til voksne og børn med handicap
- Forvaltningsret herunder særligt manglende iagttagelse af borgernes partsbeføjelser og manglende inddragelse af borgeren
- Det forsørgelses- beskæftigelsesmæssige område herunder sygedagpenge, kontanthjælp, fleksjob og pension,
- Udlændingeret,
- Familie- og arveret
- Erstatningsret

Størstedelen af henvendelserne vedrører social- og forvaltningsret. Dette er en naturlig konsekvens af, at vores rådsøgende i vid udstrækning er afhængige af både forsørgelses- og omsorgsydelser efter social- og beskæftigelseslovgivningen, og dermed også har løbende kontakt med, og sagsbehandlingsforløb hos, offentlige myndigheder, hvorved de forvaltningsretlige problemstillinger opstår. Denne ramme medfører, at retssikkerhed – både materiel og processuel – er et grundlæggende omdrejningspunkt i vores arbejde.

I relation hertil har vi i Frivilligcenter SR-Bistand fokus på retssikkerhed. Vi løfter derfor også sager af mere principiel karakter og gør myndigheder opmærksomme på u hensigtsmæssige praksisser. Dette medfører ikke nødvendigvis en umiddelbar ændring i den enkelte rådsøgendes sag, men det er vores forhåbning, at det på længere sigt kan bidrage til ændringer i retstilstanden til gavn for mennesker i udsatte positioner. Således har vi 2025 henvendt os til både Folketingets Ombudsmand og Københavns Kommune med sådanne principielle spørgsmål.

De rådsøgendes henvendelser til rådgivningen foregår enten på telefon, mail/formular eller ved personligt fremmøde.

Særlige udfordringer med ventetider i 2025

I efteråret 2025 har der været længere ventetid i rådgivningen end ønskeligt. Vi har derfor foretaget en nærmere analyse af baggrunden for denne udvikling.

Ledelsesberetning 2025 - fortsat

På den baggrund er det besluttet, at vi fremadrettet indfører et visitationssystem, hvor alle nye sager visiteres og fordeles centralt. Formålet er at sikre en fordeling af sagerne, så både enkle og komplekse sager bliver håndteret, og så ingen sager bliver overset. Det er vores forventning, at den nye model vil medføre kortere og mere stabile ventetider.

Udgående indsatser

Rådgivningen har i beretningsåret været til stede én - to gange om måneden på to københavnske indkvarteringssteder, hvor der er ydet rådgivning til ukrainske flygtninge. Indsatsen har været gennemført på det ene indkvarteringssted i perioden januar–august og på det andet i perioden januar–december.

Indsatsen er foreløbigt sat i bero, da det ikke har været muligt at rekruttere frivillige med russisk- eller ukrainsksproglige kompetencer.

Derudover har frivillige rådgivere været til stede ved Røde Kors Maduddeling på Nørrebro, som desværre lukkede i slutningen af 2025

De rådsøgende

Af de registreringer der er foretaget, fremgår det at:

- 61 % er på overførselsindkomst
 - 25% er lønmodtagere
 - 14 % er registreret under "andet"
-
- 67 % bor i lejebolig eller lejer et værelse
 - 6 % er hjemløse
 - 21 % bor i andel/ejer

Rådgivningen er landsdækkende. Dette indebærer for den social-juridiske rådgivning, at godt 62% af borgerne er bosat i København og omegn, 4% er bosat i Frederiksberg Kommune. De resterende er godt spredt ud over Danmark.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlaget

Årsrapporten for Frivilligcenter SR-Bistand er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, med de nødvendige tilpasninger.

Regnskabet er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Regnskabet indeholder projekter med offentlige støtte midler.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indgår i regnskabet efter periodiseringsprincip, således at offentlig støtte periodiseres over støtteperioden.

Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter de samlede lønomkostninger herunder udgifter til social sikring, pension m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger og lignende omkostninger.

Skat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære af skrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024
Indtægter	1	6.075.543	5.560.087	5.325.094
Lønomsomkostninger	2	-4.423.892	-4.333.686	-3.985.311
Lokaleomsomkostninger	3	-687.795	-610.000	-549.231
Driftsomkostninger	4	-836.260	-593.125	-773.749
Udgifter		-5.947.947	-5.536.811	-5.308.291
Resultat før afskrivninger		127.596	23.276	16.803
Finansielle indtægter		2.651	0	4.480
Finansielle udgifter		0	0	-1.715
Resultat		130.247	23.276	19.569
Forslag til resultatdisponering				
Overført resultat		130.247	23.276	19.569
Disponeret		130.247	23.276	19.569

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER

	Note	2025	2024
Depositum		36.133	36.133
Finansielle aktiver		36.133	36.133
Anlægsaktiver i alt		36.133	36.133
HK konsultation		10.830	153.010
Tilgodehavender lønrefusion		72.385	136.810
Tilgodehavende tilskud		2.203.313	2.044.133
Tilgodehavender		2.286.528	2.334.013
Likvide beholdninger	5	649.427	1.020.749
Omsætningsaktiver		2.935.955	3.354.762
Aktiver		2.972.088	3.390.894

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER

	Note	2025	2024
Egenkapital 1. januar		865.459	845.890
Årets resultat		130.247	19.569
Egenkapital		995.706	865.459
Uudnyttede projektbevillinger	7	1.049.700	1.881.865
Langfristede gældsforpligtelser		1.049.700	1.881.865
Uudnyttede projektbevillinger	7	493.333	195.880
Leverandørgæld		60.000	60.000
Anden gæld	6	373.349	387.690
Kortfristede gældsforpligtelser		926.682	643.570
Gældsforpligtelser		1.976.382	2.525.435
Passiver		2.972.088	3.390.894
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	9		

Noter

1 Samlede indtægter	Spec	Budget		
		2025	2025 (ej revideret)	2024
Fondsdonationer og legater	1	410.000	400.000	384.930
Medlemskab og støttebidrag		10.988	12.000	12.186
HK Konsultation	2	371.365	415.000	416.100
Kurser m.v.		2.754	0	10.000
Civilstyrelsen - Juridisk Rådgivning	3	916.743	875.000	917.496
Socialstyrelsen (FRIG)	4	350.000	350.000	0
Københavns Kommune (FRIG)	5	350.000	350.000	0
Grundfinansiering af etablerede frivilligcentre (FRIG)	6	0	0	700.000
Socialstyrelsen - ULFRI	7	253.471	240.000	0
Socialministeriet PUF	8	427.049	500.000	127.823
Socialstyrelsen - Styrket frivillig økonomi- og gældsrådgivning	9	591.335	450.000	459.380
Socialstyrelsen - Styrket frivillig økonomi- og gældsrådgivning	10	91.917	0	0
Social- og Boligstyrelsen, (SærligSoc)	11	1.095.000	0	0
Københavns Kommune, § 18, Ungehus	12	50.000	50.000	50.000
Københavns Kommune, § 18, Rådgivning	13	60.000	60.000	50.000
Københavns Kommune, § 18, Brobygning	14	45.000	45.000	45.000
Københavns kommune, Bissiderordning	15	75.000	75.000	0
Københavns Kommune, § 18, Økonomi og Gæld	16	80.000	80.000	45.000
Københavns kommune, Ældrefællesskab	17	0	0	80.000
Københavns kommune, Socialkompas	18	200.000	200.000	200.000
Frederiksberg Kommune, §18 Brobygning	19	0	50.000	30.000
Frederiksberg Kommune, §18 Rådgivning	20	20.000	50.000	45.000
Østifterne	21	464.894	0	362.870
Den A. P. Møllerske Støttefond	22	911.410	789.667	397.082
Dreyers Fond	23	100.000	0	100.000
Nørrebro/Bispebjerg Lokaludvalg	24	21.509	30.000	37.217
TRYGFonden	25	132.000	150.000	0
OAK	26	505.558	388.420	1.451.448
Nordea	27	42.300	0	57.000
Velliv	28	40.280	0	48.000
Total		7.618.573	5.560.087	6.026.532
Overført til næste regnskabsår:				
Socialministeriet PUF	8	0	0	-53.580
Social- og Boligstyrelsen, (SærligSoc)	11	-1.049.700	0	0
Den A.P. Møllerske Støttefonden	22	-303.803	0	0
Østifterne	21	-169.387	0	0
Dreyers Fond	23	0	0	-100.000
OAK	26	0	0	-505.558
Nordea	27	0	0	-42.300
Velliv	28	-20.140	0	0
Total		6.075.543	5.560.087	5.325.094

Tilskud er anvendt til driften af den landsdækkende, frivillige, sociale organisation, Frivilligcenter SR-Bistand. Tilskuddene er anvendt til ledelse, koordinering og synliggørelse af foreningens frivillige, sociale indsats samt tilskud til husleje. Indregnede tilskud er anvendt fuldt ud i indeværende regnskabsår.

Noter

2 Lønoms-kostninger	2025	Budget 2025	2024
		(ej revideret)	
Lønninger	4.183.115		3.662.306
Pensionsbidrag (inkl medarbejderandel)	678.908		521.760
Lønrefusion	-587.532		-397.438
ATP	38.016		33.559
Arbejdsgiverens elevrefusion, barsel.dk m.v.	110.152		69.350
Feriepengeforpligtelse	1.232		95.774
	4.423.892	4.333.686	3.985.311
<u>Fordelt på projekter:</u>			
HK Konsultation	-371.365		-416.100
Civilstyrelsen - Juridisk Rådgivning	-504.100		-498.000
Socialstyrelsen (FRIG)	-350.000		0
Københavns Kommune (FRIG)	-222.667		0
Grundfinansiering af etablerede frivilligcentre (FRIG)	0		-465.300
Socialstyrelsen - ULFRI	-249.758		0
Socialministeriet PUF	-373.800		-53.820
Socialstyrelsen - Styrket frivillig økonomi-gældsrådgivning	-426.780		-403.520
Socialstyrelsen - Styrket frivillig økonomi-gældsrådgivning	-91.750		0
Social- og Boligstyrelsen, (SærligSoc)	-18.300		0
Københavns Kommune, § 18, Ungehus	-50.000		-50.000
Københavns Kommune, § 18, Rådgivning	-20.000		-25.000
Københavns Kommune, § 18, Brobygning	-10.000		0
Københavns Kommune, § 18, Bissiderordning	-30.000		0
Københavns Kommune, § 18, Økonomi og Gæld	0		-25.000
Københavns kommune, Ældrefællesskab	0		-45.000
Københavns kommune, Socialkompass	-170.000		-161.600
Frederiksberg Kommune, §18 Rådgivning	-10.000		0
Østifterne	-174.680		-283.109
Den A. P. Møllerske Støttefond	-536.807		-366.482
Dreyers Fond	-100.000		0
TRYG-Fonden	-45.000		0
OAK	-359.532		-855.890
Velliv	-6.090		0
	-4.120.629		-3.648.821
Løn ej fordelt	303.263		336.490
Gennemsnitlig antal ansatte	11		9

Noter

	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024
3 Lokaleomkostninger			
Husleje	282.935		456.865
El,vand og gas	310.273		39.526
Vedligeholdelse og rengøring	94.587		52.841
	687.795	610.000	549.231
<u>Fordelt på projekter</u>			
Civilstyrelsen - juridisk rådgivning	-219.700		-233.331
Grundfinansiering af etablerede frivilligcentre	-30.000		-16.000
Socialministeriet PUF	-45.000		-15.000
Socialstyrelsen - Styrket frivillig økonomi- og gældsrådgivning	-70.000		-39.860
Social- og Boligstyrelsen, (SærligSoc)	-5.000		0
Københavns kommune, § 18, til rådgivning	-30.000		-10.000
Københavns Kommune, § 18, Brobygning	-25.000		-45.000
Københavns Kommune, § 18, Bissiderordning	-35.000		0
Københavns Kommune, § 18, Økonomi og Gæld	-40.000		-5.000
Københavns kommune, Socialkompass	-15.000		0
Frederiksberg Kommune, § 18, til rådgivning	-10.000		-20.000
Frederiksberg Kommune, §18 Brobygning	0		-10.000
Østifterne	-27.812		-34.400
Den A. P. Møllerske Støttefond	-40.800		-30.600
OAK	-74.483		-90.000
TRYG-fonden	-20.000		0
	-687.795		-549.191
Lokaleomkostninger ej fordelt	0		40

Noter

4 Driftsomkostninger	2025	Budget 2025	2024
	(ej revideret)		
Kontorhold	27.824	30.000	87.388
Telefon	57.588	60.000	60.505
Transport	21.102	10.000	7.764
Kursus m.m.	0	0	100.201
Møder, repræsentation	12.745	10.000	6.163
Revision	59.750	85.000	86.875
Forsikringer	50.046	55.000	47.869
Gebyrer, kontingenter	15.579	10.000	14.603
Abonnementer	50.447	13.125	0
IT-omkostninger	192.131	100.000	159.293
Småanskaffelser	11.696	45.000	65.537
Personaleomkostninger	0	0	9.593
Aktiviteter, events	50.234	15.000	7.153
Kommunikation	9.160	20.000	6.773
Rådgivning	0	0	12.688
Evaluering	50.000	0	14.875
Frivillig pleje	67.062	60.000	86.470
Opkvalificering	160.897	80.000	0
	836.260	593.125	773.749
<u>Fordelt på projekter</u>			
Civilstyrelsen - juridisk rådgivning	-192.943		-186.165
Grundfinansiering af etablerede frivilligcentre	-97.333		-218.700
Socialstyrelsen - ULFRI	-3.713		0
Socialministeriet PUF	-8.269		-5.423
Socialstyrelsen - Styrket frivillig økonomi- og gældsrådgivning	-94.500		-16.000
Socialstyrelsen - Styrket frivillig økonomi- og gældsrådgivning	-167		0
Social- og Boligstyrelsen, (SærligSoc)	-22.000		0
Københavns Kommune, § 18, Ungehus	-10.000		0
Københavns kommune, § 18, til rådgivning	-10.000		-15.000
Københavns Kommune, § 18, Brobygning	-10.000		0
Københavns Kommune, § 18, Bissiderordning	-10.000		0
Københavns Kommune, § 18, Økonomi og Gæld	-40.000		-15.000
Københavns kommune, Ældrefællesskab og Socialkompas	0		-35.000
Københavns kommune, Socialkompas	-15.000		-38.400
Frederiksberg Kommune, §18 Brobygning	0		-20.000
Frederiksberg Kommune, § 18, til rådgivning	0		-25.000
Østifterne	-93.014		-45.361
Den A.P. Møllerske Støttefonden	-30.000		0
Nordea	-22.000		-14.700
Tryg-fonden	-67.000		0
OAK	-71.543		0
Nørrebro/Bispebjerg Lokaludvalg	-14.020		-47.950
Velux	-14.050		-48.000
	-825.552		-730.699
Driftsomkostninger ej fordelt	10.708		43.050

Noter

	2025	2024
5 Likvide beholdninger		
Pleo	10.287	4.740
Arbejdernes Landsbank, Kontonr. 0245448	540.746	918.607
Arbejdernes Landsbank, Formueflex	98.394	97.402
	<u>649.427</u>	<u>1.020.749</u>
6 Anden gæld		
Feriepengehensættelse	177.583	176.351
Fleksbidrag	9.702	0
Skyldige feriepenge	0	269
A-skat m.v.	106.446	127.114
ATP	9.009	17.424
Skattekonto	4.245	0
Skyldige Store Bededagstillæg	9.519	10.584
Retablering af lejemål	50.000	50.000
Nøgledespositum	6.846	5.949
	<u>373.349</u>	<u>387.690</u>
7 Udnyttede projektbevillinger		
Indestående primo	2.077.745	3.687.774
Modtagne bevillinger i året	1.135.280	701.438
Afholdte udgifter i året	-1.669.992	-2.311.467
	<u>1.543.033</u>	<u>2.077.745</u>
Bevillinger der skal udnyttes indenfor 1 år	493.333	195.880
Bevilling der skal udnyttes indenfor 1-5 år	1.049.700	1.881.865
	<u>1.543.033</u>	<u>2.077.745</u>
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Arbejdernes Landsbank har stillet en uigenkaldelig bankgaranti på t.kr. 98 for foreningens opfyldelse af huslejekontrakt.		
9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Foreningen har ingen kontraktlige forpligtelser og eventualposter pr. 31. december 2025.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Solveig Rask Andersen Dam

Centerleder

Serienummer: 43784f1a-8b5f-4198-8b01-bb5609ec696d

IP: 188.178.xxx.xxx

2026-02-24 10:45:53 UTC



Eva Gierding

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: 32235f07-843c-4fd9-94a1-dfa9be183738

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-24 11:05:06 UTC



Morten Holm-Hemmingsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a2f23fd6-6423-4a4b-af43-b57453e068eb

IP: 185.153.xxx.xxx

2026-02-24 12:55:48 UTC



Adeel Ismail Naseem

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 54448c9a-097b-47f9-8257-dd24ad6ad118

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-02-24 13:38:28 UTC



Louise Boye Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: b07b0c17-7bcc-41c9-9beb-9c2444128c80

IP: 94.101.xxx.xxx

2026-02-24 14:08:19 UTC



Ellen Wulff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e02658fb-4980-4879-9890-293fed706658

IP: 188.178.xxx.xxx

2026-02-24 15:45:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: PB5ZZ-9LMBI-BNCT1-2VD0B-2JPQ1-2C1G7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Olsen

Kasserer

Serienummer: 95c17c99-c4cb-4e21-8453-86f4c37a7858

IP: 89.23.xxx.xxx

2026-02-24 18:39:16 UTC



Ida Amelia Elmenhoff Fremm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2057c63c-86a9-4886-a403-3e605d9293ef

IP: 2.104.xxx.xxx

2026-02-25 08:31:15 UTC



Marie Baad Holdt Jain

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d618125d-57cb-454d-bd1a-866e9eb06184

IP: 194.62.xxx.xxx

2026-02-25 14:37:01 UTC



Henrik Juul Thomsen

**REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
29442789**

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark

Serienummer: ecd47015-15cb-4f79-aca7-0c7eeced46

IP: 40.113.xxx.xxx

2026-02-25 14:47:40 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.